

Deltagere:

X	Knud Stange (formand)	Ungdomsskoleleder
X	Mette Danielsen (næstformand)	TR for UCS10 og fritidsundervisning samt AMR for UCS10
X	Morten Thorbjørn Jeppesen	TR og AMR for Jeksendalskolen
X	Christian Klemm Larsen	TR og AMR for Skolen på Finlandsvej
X	Niels Carstensen	AMR for klubber og fritidsundervisning
X	Stella Bodal Petersen	AMR for det teknisk/administrative personale
	Michael Stevens	Lederrepræsentant for fritidsundervisning og klubber
	Morten Holm Rosborg	Lederrepræsentant for specialområdet
X	Inger Svansø Iversen	Lederrepræsentant for UCS10

1. Godkendelse samt underskrift af referat fra seneste møde

Godkendt.

2. Godkendelse af dagsorden for det aktuelle møde

Godkendt.

3. Nyt vedrørende arbejdsmiljøindsatsen

3.1. Status fra arbejdsmiljøgruppen for UCS10

Airconditionlægget i forberedelsen driller stadig – nye kontorer til Inger og Anders – baderummet er fikset – der er ansat én ny lærer – modtageklassen flytter til Finlandsvej 3/5 – som noget nyt får vi en decideret ordblindeklasse med 17 elever – der er godt gang i de mundtlige prøver – klasseafslutningen henlægges til translokationen

3.2. Status fra arbejdsmiljøgruppen for Jeksendalskolen

Lærerne har fået et ekstra forberedelsesrum/en stillekupé – Levent er ansat som pædagogisk leder efter sommerferien – bliver godt at få styrket ledelsen – Anni er ansat som AKT/trivselskoordinator for et par måneder siden – der bliver ryddet op i regler og processer – der er ansat en pædagog og lagt op til en række nye læreransættelser – 7 afgangselever

3.3. Status fra arbejdsmiljøgruppen for Skolen på Finlandsvej

SPF har en fædreorlov til august – i gang med prøveperioden hvor skemaerne varierer – har afholdt sidste skoledag som gik rigtig fint – fagfordelingen er faldet på plads – Christian har lavet en spørgeskemaundersøgelse vedr. forberedelseslokalet, og der er enighed om, at det også godt må være personalestue med småsnak – tager fat på OCN – afgiver elever til sommerferien men satser på det udlyner sig i løbet af næste skoleår – ikke så meget automatik i leverancen fra Columbus-skolen – et mere praksisorienteret 10. klasse-tilbud næste skoleår – der er stor tilfredshed med forplejningen – meget vellykket frokostsituation – ros til de fysiske rammer fra censorer m.fl.

3.4. Status for arbejdsmiljøgruppen for klubber og fritidsundervisning

Udbyder sommercamp og to rejser (Norge og Hamburg) i skolernes sommerferie uge 26 og 31 – indkøbt el-varevogn på gule plader primært til outdoorafdelingen – Palle er på vej på seniorordning 80 % arbejdstid med fuld pension – der er stor tilfredshed med madordningen – efter sommerferien skal ukraine- og ungeklassen være sammen på Finlandsvej 3

3.5. Status for arbejdsmiljøgruppen for det teknisk/administrative personale

Line er glad for jobbet og det nye køkken – er faldet godt til og kan lide kontakten med eleverne – der er travlt i administrationen men på den gode måde – Inger er placeret i fælleskontoret under ombygningen

Beslutning

4. Kalender og aktiviteter

LMU opfordres til at fastlægge næste skoleårs LMU-møde i august måned 2022. På mødet i august fastlægges skoleårets øvrige LMU-møder i november, januar, april og juli måned.

Ungdomsskolens sommerfest for alle medarbejdere afholdes på Finlandsvej 5 torsdag den 4. august kl. 12.00 - 16.30 med efterfølgende mulighed for transport og adgang til Sherwood-området på Smukfest.

Knud indkalder til mødet i august, når vi kender skemaerne på Jeksendal, UCS10 og SPF.

5. Opfølgning på 3i1 – APV, trivsels- og ledelsesevaluering

Jfr. tidligere beslutning følges der op på handleplanerne i Safetynet.

Den aktuelle status på handleplanerne fremgår herunder.

Antal rækker: 50			
Id	Titel	Afdeling	Status
<u>25626</u>	Personalebad/-toilet - tæt og fugtig luft	10. classes center	Afsluttet
<u>25625</u>	Lærerforberedelsen - temperatur, ventilation, aircondition og støjdæmpning	10. classes center	Aktiv
<u>25624</u>	Klasselokalerne 10B, 10C, 10D, 10E og 10F – temperatur og ventilation	10. classes center	Aktiv
<u>25619</u>	Etablering af halvtag til varebure fra fødevarefirmaerne,	Fritidsundervisning afd. 2	Aktiv
<u>25618</u>	Udluftning i træværkstedet	Fritidsundervisning afd. 2	Aktiv
<u>25617</u>	Udluftning i Newton	Fritidsundervisning afd. 2	Aktiv
<u>25614</u>	Transportveje til arbejdspladsen og parkering	Skolen på Finlandsvej	Afsluttet
<u>25613</u>	Støj	Skolen på Finlandsvej	Afsluttet
<u>25612</u>	Sikkerhedsplaner	Skolen på Finlandsvej	Afsluttet
<u>25611</u>	Personalet toilet	Skolen på Finlandsvej	Afsluttet
<u>25610</u>	Belysning	Skolen på Finlandsvej	Aktiv
<u>25608</u>	Brandslukningsudstyr	Admin./Fritidsundervisning afd. 1	Aktiv
<u>25607</u>	Førstehjælpkursus	Admin./Fritidsundervisning afd. 1	Afsluttet
<u>25604</u>	Varme og ventilation	Admin./Fritidsundervisning afd. 1	Aktiv
<u>25602</u>	Lysforhold	Admin./Fritidsundervisning afd. 1	Aktiv

Omfanget af problemet med aircondition-anlægget skal undersøges nærmere. Som led i lyd-dæmpningen erstattes en glasdør med isoleret gipsvæg.

Problemer med temperatur og ventilation skal påtales – og løses – hver gang.

Mogens Holst tager fat på projektet til efteråret.

Der etableres et tagvindue, når økonomien tillader det.

Der etableres et tagvindue, når økonomien tillader det.

Elektrikeren har givet et tilbud på 30.000 kr. Vi kigger på en alternativ og billigere løsning.

Kendskab til sikkerhedsplan og placering af brandslukningsudstyr på hhv. Højvangen 6 og Finlandsvej 5 behandles på personalemøder efter sommerferien.

Ventilationssystemet opdateres i forbindelse med kontor-ombygningen.

Der skal indkøbes og monteres et led-lyspanel

LMU drøfter status for hver af de aktive handleplaner (bilag) mhp. nye input og forslag til progression i opgaveløsningen.

Se kommentarer i skemaet herover.

6. Kvalificering og udtalelse vedr. handlekatalog til brug for budget 2023-26

Administrationen har traditionen tro udarbejdet et handlekatalog (bilag) til brug for budgetlægningen i 2023-26.

De forskellige tiltag har en samlet værdi af 50 mio. kr., og særligt interessant for ungdomsskolen er de følgende foreslåede besparelser:

- 13.1. Halvering af puljen til fagligt svage elever
- 13.2. Nedlæggelse af aftenklubberne
- 14.2. Nedlæggelse af den matrikelløse klub
- 21.1 Bygningsdrift

Ungdomsskolens kvalificering og udtalelse (bilag) er fremsendt med frist den 6. maj 2022 kl. 12:00.

Orienteringen blev taget til efterretning.

7. Eventuelt

Ingen emner.

Underskriftsblad for mødet i ungdomsskolens LMU den 2. juni 2022

Knud Stange
formand for LMU, ungdomsskoleleder

Mette Danielsen
næstformand for LMU, TR for UCS10 og fritidsundervisning, AMR for UCS10 og Min Vej

Morten Thorbjørn Jeppesen
TR og AMR for Jeksendalskolen

Christian Klemm Larsen
TR og AMR for Skolen på Finlandsvej

Niels Carstensen
AMR for klubber og fritidsundervisning

Stella Bodal Petersen
AMR for det teknisk-administrative personale

Michael Stevens
lederrepræsentant for fritidsundervisning og klubber

Morten Holm Rosborg
lederrepræsentant for specialområdet

Inger Svansø Iversen
lederrepræsentant for UCS1